

DELÅRSRAPPORT

2021

Kommunalförbundet Göliska IT
org.nr 222000-1602

Kommunalförbundet Göliska IT

Kommunalförbundet Göliska IT bildades 2004 på initiativ av Götene, Lidköping och Skara kommuner som önskade samverka kring IT-drift och support. Att minska på sårbarheten, hålla nere på kostnadsökningar och säkra spetskompetens var några av incitamenten vid bildandet. Göliska IT var i full drift 1 januari 2005.

Under årens lopp har Essunga, Grästorp och Vara kommuner anslutit, så nu är vi totalt sex kommuner i Västra Skaraborg som samverkar kring IT och digitalisering.

Tillsammans med kommunernas bolag avropar varje kommun IT-tjänster via vår tjänstekatalog. Tjänstekatalogen innefattar ett drygt 30-tal IT-tjänster där varje tjänst har ett pris per styck. Detta medför att kommuner och bolag själva har en bra kontroll på sina IT-relaterade kostnader gentemot Göliska IT. På senare år levereras också kompetens i form av projektledning, dataskyddsombud och lösningsspecialister.

Utöver IT-tjänster till kommunerna levererar Göliska IT även drift- och supporttjänster till ett antal stadsnät och Fastbit AB.

Kommunalförbundet styrs av en Förbundsdirektion som består av valda politiska representanter från varje förbundskommun.

Förvaltningsberättelse

Väsentliga händelser

- **Driftsättning av nytt ekonomisystemet för V6-kommunerna**
 - samtliga kommuner är i skarp drift och rättning av buggar med mera pågår
- **GVS12 (Gemensamt Verksamhetssystem 12 kommuner)**
 - upphandling av nytt Socialtjänstsystem pågår efter ett omtag där upphandlingen gjordes om till ett förhandlat förfarande. Utvärdering och tilldelning under hösten 2021
- **VSUTB (Verksamhetssystem för Utbildning)**
 - upphandling av nytt skoladministrativt system för samtliga kommuner i samarbetet är slutfört och skarpt införande startar efter årsskiftet 2022
- **Upphandling av PC och tillbehör genomförd av Göliska IT**
 - upphandlingen är genomförd under våren 2021 och avtalsskrivning pågår. Priserna på upphandlade produkter sänks med mellan 10-30 procent vilket motsvarar ca 2 mkr/år sammanlagt för V6-kommunerna
- **Upphandling av skrivare/kopiatorer genomförd av Göliska IT**
 - upphandlingen är genomförd under våren 2021 och två olika leverantörer har kontrakterats för kommande leveranser
- **Införande av nytt datacenter för Göliska IT**
 - systemdesign framtagen under våren samt beställning av hårdvara. Installation pågår efter kraftiga leveransförseningar. Det nya datacentret skall vara i skarp drift 1 oktober i år
- **Incident datacenter**
 - En större incident i Göliska IT:s datahall inträffade under mars månad till följd av ett längre strömavbrott. Flera viktiga komponenter i datacentret gick sönder när strömmen kom tillbaka. Incidentrapport är utskickad till samtliga intressenter inom V6-samarbetet
- **Införande av ny telefoni och växellösning för V6-kommunerna och Göliska IT**
 - samtliga kommuner förutom Lidköping är nu kunder inom den nya telefoniväxeltjänsten. Lidköping kommer att migreras in i tjänsten i slutet på september. Lösningen bygger numera på en molnlösning som driftas av Telenor och all support går via Göliska IT

Förväntad utveckling

Ekonomi

Den ekonomiska utvecklingen under hösten förväntas att ligga inom ramen för vår budget.

Verksamhet

Arbetet med förebyggande informationssäkerhet blir allt viktigare och för att bättre möta upp de hotbilder som finns införs en ny roll under hösten. Rollen heter *Cyber Security Specialist* och kommer att fokusera på att upptäcka externa säkerhetshot samt föreslå och implementera tekniska lösningar för att eliminera/reducera risker och konsekvenser. Denna tjänst tillsätts av befintlig personal på Göliska IT som i sin tur ersätts genom rekrytering.

Under hösten kommer en ny upphandling att genomföras gällande ny licenspartner för Göliska IT. Upphandlingen kommer att inkludera några av de större aktörerna för de licenser som används på daglig basis både för IT-infrastrukturen och för slutanvändaren.

Ytterligare upphandling kommer att genomföras för skolverksamheten inom V6-kommunerna, denna gång gällande lärplattformar.

Vad beträffar pandemiåtgärder planeras en långsam återgång till arbetsplatsen under höst/vinter för personal på Göliska IT om smittläget tillåter. Möjlighet till distansarbete kommer fortsatt att finnas under kontrollerade former.

Resultatprognos 2021

I december 2020 fastställdes resultatbudgeten för verksamhetsåret 2021. Denna budget summerar till ett nollresultat efter finansiella poster. Aktuell prognos för 2021 visar på ett överskott med 1,7 mkr efter finansiella poster.

(tkr)	Budget 2021	Prognos 2021	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	68 452	69 661	1 209
Konsultkostnader	-1 898	-1 950	-52
Personalkostnader	-39 707	-39 723	-16
Licenskostnader m.m.	-12 910	-12 906	4
Övriga externa kostnader	-4 356	-4 675	-319
Avskrivningskostnader	-9 487	-8 609	878
Verksamhetens nettokostnader	94	1 798	1 704
Finansiella intäkter	0	0	0
Finansiella kostnader	-94	-50	44
Resultat efter finansiella poster	0	1 748	1 748

I fastställd budget redovisas resultaträkningen på en mer detaljerad nivå än i delårsrapporten. Därav finns det fler rader i denna prognos än i delårsbokslutets resultaträkning nedan.

Kommentarer till resultatprognosen

- Verksamhetens intäkter överstiger budget med 1,8 %. Detta beror på flera olika orsaker där en av de mest påverkande är att kommunerna använde dubbla ekonomisystem under två kvartal i stället för som budgeterat ett kvartal. En annan orsak är att antalet administrativa datorer ökade något jämfört med 2020 och inte minskade som spåddes i samband med budgetläggningen. En tredje bidragande orsak är att mängden lagring av personliga och delade dokument ökade mer än budgeterat.
- Övriga externa kostnader överstiger budget med 7,3 %. En stor avvikelse i procent och som motsvaras av 319 tkr. Här är det främst kostnaden för elförbrukning som förklarar skillnaden mot budget. Just nu installeras ett nytt datacenter med en, ur energiperspektiv, betydligt mer gynnsam förbrukning. Utöver elkostnaden så ser även antalet personaldatorer ut att kosta något mer än beräknat 2021.
- Avskrivningskostnaderna understiger budget med 9,3 %. Avskrivningskostnaden för de immateriella tillgångarna stämmer mycket väl mot budget. Det som föranleder skillnaden är de materiella tillgångarna. Den pågående datacenterinvesteringen förväntades tas i bruk vid halvårsskiftet. Nu ser det i stället ut att bli den 1 oktober, vilket leder till 0,4 mkr i lägre avskrivningskostnader 2021. Utöver detta, så kommer switchar och accesspunkter köpas in för stora belopp under senare delen av året med lägre avskrivningskostnader innevarande år som följd.

Investeringsprognos 2021

Göliska IT:s investeringsbudget har aldrig tidigare varit större. Investeringar i stora verksamhets-system, nytt datacenter och lokalombyggnad sammanföll 2021 med mer "ordinära" investeringar i infrastruktur och kommunikation. Budgeten summerar till drygt 32 mkr.

Investeringskategori	Budget 2021	Prognos 2021	Avvikelse
Immateriella tillgångar	16 938	12 131	4 807
Kommunikation	4 828	4 692	136
IT-infrastruktur	1 312	420	892
Årsunika investeringar	9 175	9 146	29
Summa	32 253	26 389	5 864

Kommentarer till investeringsprognosen

Ingen av investeringskategorierna ser ut att nå upp till budgeterade nivåer. Störst avvikelse har de immateriella tillgångarna i form av verksamhetssystem.

Projekten som driver investeringar i verksamhetssystem sträcker sig över flera år och utfallet för sådana investeringar ett enskilt år är beroende av svårbedömda händelser. Samtliga fyra pågående projekt ser ut att understiga budgeterad investering för 2021.

Det enskilt största projektet är det som avser ett nytt ekonomisystem för V6-kommunerna. Prognosen för det projektet understiger budget 2021 med 1,1 mkr. Å andra sidan översteg investeringsutfallet 2020 det årets investeringsbudget. Det viktiga är att projektet som helhet ser ut att hålla totalbudgeten på 16 mkr.

Posten IT-infrastruktur är också långt under budgeterade nivåer. Den enskilt största orsaken till det är att investeringar i backuplagring inte kommer att göras under 2021. I stället kommer hela backup-systemet att ersättas i början av 2022.

I kategorin årsunika investeringar döljer dig ett nytt datacenter för 7,5 mkr och en ombyggnad av Göliska IT:s lokaler för 1,7 mkr. Datacenterinvesteringen är i nuläget inte helt klar och ligger som en pågående investering (se not 8). Övergången till det nya datacentret är planerad till den 1 oktober. Investeringen förväntas hålla sig inom budget.

God ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning handlar både om ekonomi och verksamhet. God ekonomisk hushållning uppnås när kommunalförbundet utför sin verksamhet väl, kan betala för den och inte skjuter betalningsansvaret på framtiden.

God ekonomisk hushållning innebär också att Göliska IT:s verksamhet bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt samt med en långsiktig finansiering.

Kommunallagens minimikrav på god ekonomisk hushållning är det så kallade balanskravet där grundregeln är att intäkterna ska vara större än kostnaderna när hänsyn tagits till balanskravsjusteringarna. Prognostiserat balanskravsresultat uppgår till 1 748 tkr.

Resultat efter finansiella poster – prognos 2021	1 748
Realisationsvinster som inte står i överensstämmelse med god ekonomisk hushållning	0
Realisationsförluster till följd av försäljning som står i överensstämmelse med god ekonomisk hushållning	0
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Prognostiserat balanskravsresultat	1 748

Utifrån aktuell resultatprognos är bedömningen att balanskravet kommer att uppnås för helåret 2021.

Överenskomna servicenivåer – utfall och prognos för helåret

Göliska IT:s prestation följs upp utifrån ett antal SLA:er (Service Level Agreements) som våra ägare beslutat om. Totalt finns det sex SLA:er som mäts och följs upp varje månad. Nedan följer en sammanställning över utfallet för de första åtta månaderna 2021 samt en bedömning över möjligheterna att uppnå kraven för helåret.

NKI – Nöjd kund-index

NKI skall leverera ett resultat där minst 95 % av Göliska IT:s kunder är nöjda eller mycket nöjda med ärendehantering. Denna mätning innebär uppföljning av ärenden som innefattar incidenter, order/inköp, kontohantering och alla typer av aktiviteter som registreras i vårt ärendesystem. Mätningen sker via ett enkätverktyg som i vart 4:e avslutat ärende skickar några korta frågor till den som anmält ärendet.

Utfallet av enkätsvaren under perioden januari-augusti 2021 är att 93,4 % är nöjda eller mycket nöjda med vår hantering av deras ärende. Ett underkänt resultat, således. Motsvarande siffra för samma period föregående år var 95,6 %. Vi brottas med synnerligen låga svarsfrekvenser på enkäterna, vilket kan ge ett missvisande resultat. Diskussioner förs om det finns ett mer träffsäkert sätt att mäta NKI. I nuläget finns det en risk att vi kommer missa denna SLA för helåret 2021.

Kritiska system

Inom tjänstekatalogens IT-tjänst "Systemdrift" kan kunden ange parametern kritiskt gällande drift och supportnivån av sitt verksamhetssystem. Detta innebär att systemet prioriteras högre vid eventuell incident och att kontinuerlig övervakning av systemets status genomförs. De system som av kund kategoriserats som kritiskt får kravnivån att tillgängligheten skall vara minst 99,7 % på årsbasis.

Utfallet 2021 dras ner något pga. datacenterincidenten i mars och summerar till 99,83 %, vilket alltså är ett godkänt utfall. Motsvarande siffra föregående år var 99,89 %. Det är så klart svårt att lämna en prognos för helåret för denna SLA eftersom enskilda incidenter kan ha stor inverkan på utfallet.

Väntetid i telefonkö

Kravet som ställs på oss är att den genomsnittliga kötiden skall vara max 60 sekunder. *Utfallet 2021 är 93 sekunder.* Ett utfall som är långt från godkänt. Genomsnittet 2020 var 55 sekunder. En tydlig trend är att de ärenden som kunder ringer till Göliska IT om blir mer och mer komplexa. Ett exempel på det är att frågorna kring funktioner i Microsoft 365 ökat lavinartat under året.

Vi är medvetna om sambandet mellan detta utfall och utfallet för "Ärendet löst vid första kontakt". Det tar längre tid att lösa komplexa frågor direkt i telefon, vilket ibland innebär för långa väntetider i telefonkön. Vi tror dock inte att detta är det nya normala utan att flera samverkande orsaker kommer att reducera väntetiden. Det rör sig dels om en mognadsfråga vad gäller Microsoft 365 men även om bättre självservicefunktioner där kunden (tillsammans med bakomliggande automation) själv kan lösa sina behov.

Möjligheterna att nå detta mål för helåret 2021 bedöms som små.

Ärendet löst vid första kontakt

Denna SLA är bestämd till 75 %, dvs att majoriteten av alla kunder ska få sitt ärende löst vid första kontakten med Göliska IT. Utfallet är 84,7 % för januari till augusti 2021, vilket är något lägre än föregående års lysande siffra på 87,7 %. Detta mål kommer med all sannolikhet att nås för helåret 2021.

Ärendet påbörjat i rätt tid

Beroende på hur ett inkommande ärende kategoriseras, så skall våra tekniker påbörja felsökningen inom en viss tid. Vanligen inom 48 timmar. Kravet är att 95 % av alla ärenden skall ha statusen "påbörjat" i vårt ärendehanteringssystem innan den aktuella tidsfristen löpt ut. Utfallet 2021 är 95,5 %, vilket är en klar förbättring jämfört med förra årets 93,7 %. Möjligheterna att nå målet för helåret 2021 bedöms som goda.

Antal återöppnade ärenden

Kravet innebär att mindre än 1 % av alla ärenden skall återöppnas. Utfallet i år, och tidigare år, ligger långt under den gränsen. Målet kommer att nås för helåret 2021.

Ekonomiska mål – utfall och prognos för helåret

I budgeten för 2021 fastställdes de finansiella målen för året. Nedan följer en sammanställning och kort analys över möjligheten att nå målen per 2021-12-31.

Kassalikviditet

Kassalikviditet är ett nyckeltal som är en indikation på den kortsiktiga betalningsförmågan. Fastställd målsättning är att kassalikviditeten skall ligga över 100 % per den sista december 2021.

Beräknas enligt: Omsättningstillgångar (exkl. lager men inkl. checkkredit) / kortfristiga skulder.

Delårsbokslutet 2021 visar på en kassalikviditet som uppgår till 120 %.

Bedömningen är att målet kommer att uppnås i årsbokslutet för 2021 utan att några särskilda åtgärder behöver vidtas.

Eget kapital

Målsättningen är att eget kapital (exkl. utvecklingsmedel) per 2021-12-31 minst ska uppgå till 5 % av verksamhetens intäkter 2021. Om målet uppnås innebär det att organisationen har förmåga att fortsätta sin verksamhet i händelse av underskott utan att behöva ekonomiskt tillskott från ägarna.

Enligt aktuell prognos för 2021, så uppgår verksamhetens intäkter till 69,7 mkr. Detta medför att det egna kapitalet behöver uppgå till 3,5 mkr per den sista december 2021 för att målet skall anses uppfyllt.

Vid ingången av 2021 fanns det eget kapital med 7,7 mkr. Till detta kan läggas 40 % av det förväntade resultatet efter finansiella poster 2021.

Bedömningen är att målet kommer att uppnås i årsbokslutet för 2021 utan att några särskilda åtgärder behöver vidtas.

Finansiella rapporter

Samtliga belopp nedan är uttryckta i tusentals kronor om inte annat anges. Belopp inom parentes avser föregående period.

Delårsbokslut 2021-08-31

Ett delårsbokslut per sista augusti 2021 har upprättats. Intäkterna uppgår till 46,1 mkr (42,1 mkr), vilket är en ökning med 9,5 %. Ökningen beror delvis på att Göliska IT tog över e-tjänstekontoret vid årsskiftet men även på ökade systemdriftsintäkter till följd av dubbla ekonomisystem under en övergångsperiod.

En tredje orsak är att kommunerna nu i större ekonomisk omfattning betalar av på de investeringar som Göliska IT gjort i olika verksamhetssystem. Ärendehanteringssystemet har exempelvis varit i drift under hela denna period till skillnad från föregående år. Dessa ökade intäkter möts av exakt lika stora avskrivningskostnader i Göliska IT:s resultaträkning. Sista raden är således helt opåverkad.

Resultaträkningen summerar till ett överskott efter finansiella poster på 3,0 mkr (3,3 mkr).

Balansräkningen präglas av de omfattande investeringarna under året. Inte minst investeringar i V6-övergripande verksamhetssystem. I nuläget finansierar Göliska IT fyra aktiva systeminförande projekt, varav ekonomisystemet är det mest omfattande. Investeringsutgifterna för enbart det systemet uppgår i nuläget till 13,8 mkr. För att reda ut likviditetspårestningen som dessa investeringar innebär, så har en utökning av vår kredit varit nödvändig.

Mer detaljerad information finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-08-31	2020-01-01 -2020-08-31
Verksamhetens intäkter	2	46 120	42 118
Verksamhetens kostnader	3	-38 007	-34 561
Avskrivningar		<u>-5 087</u>	<u>-4 192</u>
Verksamhetens nettokostnader		3 026	3 365
Verksamhetens resultat		3 026	3 365
Finansiella kostnader	4	<u>-23</u>	<u>-49</u>
Resultat efter finansiella poster		3 003	3 316
Ägaruttag	5	-727	-683
Årets resultat		2 276	2 633

Balansräkning

	Not	2021-08-31	2020-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Verksamhetssystem	6, 7	17 497	10 316
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och inventarier	8	<u>21 807</u>	<u>14 977</u>
Summa anläggningstillgångar		39 304	25 293
Omsättningstillgångar			
Förråd		146	202
Fordringar	9	<u>9 597</u>	<u>27 601</u>
Summa omsättningstillgångar		9 743	27 803
Summa tillgångar		49 047	53 096
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital			
Eget kapital	10	11 954	9 513
Årets resultat		<u>2 276</u>	<u>2 441</u>
Summa eget kapital		14 230	11 954
Skulder			
Långfristiga skulder	11	21 183	12 908
Kortfristiga skulder	12	<u>13 634</u>	<u>28 234</u>
Summa skulder		34 817	41 142
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		49 047	53 096
Panter och ansvarsförbindelser			
<u>Panter och därmed jämförliga säkerheter</u>		Inga	Inga
<u>Ansvarsförbindelser</u>			
Pensionsförpliktelser som inte upptagits bland skulderna eller avsättningarna		0	0
Övriga ansvarsförbindelser		0	0

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Göliska IT är ett kommunalförbund med en förbundsledning och regelverket för redovisning är detsamma som för kommuner. Delårsrapporten är därför upprättad i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år, vilket bland annat innebär att:

- Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodogöras kommunalförbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.
- Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges.
- Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.
- Ägaruttag, dvs. nyttjade utvecklingsmedel, redovisas över resultaträkningen.

Anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för innehav med en nyttjandeperiod om minst tre år klassificeras som anläggningstillgång om anskaffningsvärdet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde har satts till ett halvt prisbasbelopp.

Avskrivning påbörjas när tillgången tas i bruk och avskrivningstiden varierar mellan 3 och 10 år beroende på typ av tillgång. Individuell bedömning av varje tillgång görs. Hänsyn tas ej till ränta och eventuella restvärden. Avskrivningen kostnadsförs linjärt över den beräknade nyttjandeperioden.

Erhållna investeringsbidrag redovisas som en reduktion av anskaffningsutgiften och avskrivningen beräknas på nettoinvesteringen.

Not 2 Verksamhetens intäkter

	2021-01-01	2020-01-01
	-2021-08-31	-2020-08-31
Försäljning av tjänster till förbundskommunerna och dess bolag	42 219	37 953
Försäljning av tjänster till nätbolagen	3 545	3 697
Aktiverat arbete för egen räkning	356	468
Summa	46 120	42 118

Not 3 Verksamhetens kostnader

	2021-01-01	2020-01-01
	-2021-08-31	-2020-08-31
Löner och sociala avgifter	22 972	21 269
Pensionskostnader (inkl. särskild löneskatt)	1 596	1 393
Övriga personalkostnader	782	664
Lokalkostnader	1 767	1 754
Konsultkostnader	648	514
Licenser och serviceavtal	8 421	7 534
Förbrukningsmaterial/-inventarier	1 146	672
Övriga kostnader	675	761
Summa	38 007	34 561

Not 4 Finansiella kostnader

	2021-01-01	2020-01-01
	-2021-08-31	-2020-08-31
Räntekostnader	17	30
Övriga finansiella kostnader	6	19
Summa	23	49

Not 5 Ägaruttag

	2021-01-01	2020-01-01
	-2021-08-31	-2020-08-31
Nyttjade utvecklingsmedel	727	683
Summa	727	683

Posten avser förbundskommunernas uttag från utvecklingsmedel och ska betraktas som en jämförelsestörande post eftersom dessa ej budgeteras.

Not 6 Immaterialiella anläggningstillgångar

	2021-08-31	2020-12-31
Pågående investeringar i verksamhetssystem		
Ingående anskaffningsvärden	7 226	3 552
- Årets aktiverade utgifter, intern utveckling	356	512
- Årets aktiverade utgifter, inköp	7 931	6 759
- Omklassificerad till driftsatt verksamhetssystem	<u>-13 801</u>	<u>-3 597</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 712	7 226
Verksamhetssystem i drift		
Ingående anskaffningsvärden	3 597	-
- Omklassificerad från pågående investering	<u>13 801</u>	<u>3 597</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	17 398	3 597
Ingående avskrivningar	-507	-
- Avskrivningar	<u>-1 106</u>	<u>-507</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 613	-507
<hr/>		
Utgående restvärde enligt plan	17 497	10 316

Posten avser pågående och genomförda investeringar i olika verksamhetssystem. När respektive system tas i bruk av kommunerna, så aktiveras det och avskrivning påbörjas. Avskrivningskostnaden som då uppstår möts av en hyresintäkt som kommunerna erlägger till Göliska IT.

Not 7 Verksamhetssystem

De immateriella tillgångarnas totala värde per 31 augusti 2021 fördelas på följande verksamhetssystem:

Immateriell tillgång	Påg. inv.	Aktiverat	Ack. avsk.	Bokf. värde	Avsk.tid	Avsk.slut
Ärendehanteringssystem	-	3 597	-1 033	2 564	56 mån	241130
Ekonomisystem	39	13 801	-580	13 260	72 mån	270331
Omsorgssystem	1 181	-	-	1 181	-	-
Skoladministrativt system	152	-	-	152	-	-
Telefonisystem	340	-	-	340	-	-
<hr/> Summa	1 712	17 398	-1 613	17 497		

Aktivering sker vanligen i flera etapper för ett system. Som en följd av detta kan ett system både ha en aktiverad del och en pågående del. Angiven avskrivningstid avser systemets första etapp. Efterföljande etapper får en kortare avskrivningstid, så att hela systemet är helt avskrivet vid samma tidpunkt. Avskrivningstiden styrs av längden på den upphandlade första avtalsperioden.

Not 8 Materiella anläggningstillgångar

	2021-08-31	2020-12-31
Pågående investeringar		
Ingående balans	-	-
Utgifter under året	7 430	-
Utgående balans	7 430	-
Maskiner och inventarier		
Ingående anskaffningsvärden	49 996	43 250
- Årets aktiverade utgifter	3 381	6 746
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	53 377	49 996
Ingående avskrivningar	-35 019	-29 181
- Avskrivningar	-3 981	-5 838
Utgående ackumulerade avskrivningar	-39 000	-35 019
<hr/>		
Utgående restvärde enligt plan	21 807	14 977

Not 9 Fordringar

	2021-08-31	2020-12-31
Kundfordringar	3 428	22 262
Förutbetalda kostnader	5 178	4 792
Momsfordringar	693	-
Upplupna intäkter	-	92
Övriga kortfristiga fordringar	298	455
<hr/>		
Summa	9 597	27 601

Not 10 Eget kapital

	2021-08-31	2020-12-31
Eget kapital		
Ingående eget kapital	11 954	9 513
Årets resultat	2 276	2 441
<hr/>		
Utgående eget kapital	14 230	11 954
Intern fördelning av eget kapital		
Utvecklingsmedel	4 212	4 212
Egna medel	7 742	7 742
Ej fördelade medel	2 276	-
<hr/>		
Summa	14 230	11 954

Not 11 Långfristiga skulder

	2021-08-31	2020-12-31
Nyttjad kredit	-21 183	-12 908
Beviljad kredit	28 000	15 000
Tillgänglig likviditet	6 817	2 092

Posten avser andel i Skara kommuns koncernkonto och nyttjad kredit utgör därmed en skuld till Skara kommun.

Not 12 Kortfristiga skulder

	2021-08-31	2020-12-31
Leverantörsskulder	3 354	4 140
Momsskuld	-	1 534
Personalens skatter, avgifter och löneavdrag	1 311	1 154
Löneskuld	-	884
Semesterlöneskuld	1 021	1 708
Upplupna pensionskostnader	1 001	1 096
Skatteskuld	307	509
Förutbetalda intäkter	5 797	15 310
Övriga upplupna kostnader	843	1 899
Summa	13 634	28 234